



**Центр сопровождения аттестации
педагогических и руководящих работников
«Навигатор» аттестуемому
педагогу в целях
подтверждения соответствия
занимаемой должности**

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

Проводится один раз в пять лет аттестационными комиссиями, **самостоятельно формируемыми организациями.**

- Аттестационная комиссия создается распорядительным актом (приказом) работодателя, в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.
- В состав аттестационной комиссии организации в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа).
- Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с распорядительным актом работодателя.
- Работодатель знакомит педагогических работников с распорядительным актом, содержащим список работников организации, подлежащих аттестации, графиком проведения аттестации под роспись не менее чем за **30 календарных дней** до дня проведения их аттестации по графику.
- **Отказ от прохождения аттестации считается нарушением трудовой дисциплины, соблюдение которой является обязанностью каждого работника.**

Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами “г” и “д” настоящего пункта, возможна **не ранее чем через два года** после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом “е” настоящего пункта, возможна **не ранее чем через год** после их выхода на работу.

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

Для проведения аттестации на каждого педагогического работника работодатель вносит в аттестационную комиссию **представление**, где содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) наименование должности на дату проведения аттестации;
- в) дата заключения по этой должности трудового договора;
- г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

- Работодатель знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации.
- После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию организации дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность.
- При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается работодателем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

- Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии организации с **участием педагогического работника.**
- Заседание аттестационной комиссии организации считается правомочным, если на нём присутствуют **не менее двух третей** от общего числа членов аттестационной комиссии организации.
- В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам, его аттестация **переносится на другую дату**, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем работодатель знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.
- При **неявке** педагогического работника на заседание аттестационной комиссии организации без уважительной причины аттестационная комиссия организации **проводит аттестацию в его отсутствие.**

Порядок проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

Аттестационная комиссия организации рассматривает представление, дополнительные сведения, представленные самим педагогическим работником, характеризующие его профессиональную деятельность (в случае их представления).

По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия организации принимает одно из следующих решений:

- **соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);**
- **не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).**

Решение принимается аттестационной комиссией организации **в отсутствие аттестуемого педагогического работника** открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии организации, **не участвует** в голосовании по своей кандидатуре.

В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии организации, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки и профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

- На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее **двух рабочих дней** со дня ее **проведения** секретарем аттестационной комиссии организации составляется **выписка из протокола**, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении.
- Работодатель знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления.
- **Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.**